



AZIENDA SPECIALE – CASA DI RIPOSO DON MOSCHETTA

30021 CAORLE (VE) Viale Buonarroti n°10 - C.F. e P.I. 04053410272 - Tel. 0421 - 219411 - Fax 0421 - 210359
e - mail: segreteria@donmoschetta.it – P.E.C.: aziendadonmoschetta@pecveneto.it

Determinazione nr. 190

Caorle, 05/06/2024

Oggetto: Determina a contrarre e di aggiudicazione definitiva ex art. 17 comma 2, del Codice dei contratti pubblici D.Lgs 36/2023, per la fornitura di vestiario vario e DPI per il personale assunto presso l'Azienda Speciale "Don Moschetta". **CIG B1FC6EFA7D.**

IL DIRETTORE

Premesso che:

- l'Azienda Speciale "Don Moschetta" gestisce il servizio residenziale per anziani non autosufficienti, il servizio di assistenza domiciliare e il servizio mensa;
- l'Azienda Speciale "Don Moschetta" ha stipulato con il Comune di Caorle il contratto di locazione in data 21/03/2017, registrato all'Agenzia delle Entrate - Uff. Territoriale di Portogruaro in data 21/04/2017 al n. 576 serie 3 e n. 1605 serie 3T con il quale veniva concesso in locazione a questo Ente il Campeggio Comunale Santa Margherita per la durata di anni 9 (sino a 31/03/2026);
- con delibera del Consiglio Comunale del Dirigente del settore Tecnico del Comune di Caorle n. 93 del 29/12/2022 veniva affidata all'Azienda Speciale "Don Moschetta" la gestione "operativa" del Mercato Ittico Comunale, il servizio di manutenzione del verde pubblico nel territorio comunale e il servizio di gestione delle zone blu e parcheggi a pagamento e custoditi per il quinquennio 2023 - 2027;

Considerato che:

- al fine di rispondere alla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro, per una concreta ed effettiva usura degli attuali e per il regolare svolgimento del servizio, si necessita di provvedere alla fornitura di vestiario da lavoro e dispositivi DPI, per il personale dipendente dell'Azienda Speciale "Don Moschetta" allo scopo di garantire la salute dei lavoratori nonché rispettare la normativa D.Lgs 81/2008 per il personale dipendente;
- la ditta Lavi Trevigiana Srl (CF 00863420261) ha già collaborato con noi in maniera professionale e celere ed è dotata di impianto di ricamo con nostro logo aziendale;

Si ritiene pertanto necessario procedere ad affidare all'operatore economico Lavi Trevigiana Srl (CF 00863420261) un impegno di spesa di € 2.000,00 (i.e.) da esaurire nell'anno 2024;

Vista la delibera del C.D.A. del 25.01.2024 n. 1, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024, bilancio pluriennale 2024-2026 ed il piano programmatico 2024-2026;

Visto:

- il D.Lgs 36/2023
- il D.L. 76/2020 e ss.mm.ii.;
- le Linee Guida Generali di ANAC;
- il D.Lgs. 81/2008 e la determinazione ANAC n. 3 del 05.03.2008 in materia di rischi interferenziali;

Visto l'art. 50, c. 1 del D.Lgs. 36/2023, che prevede un sistema di procedure per l'affidamento differente rispetto all'impianto precedente con limiti più alti per gli affidamenti diretti e un sistema semplificato, e sono previste le seguenti procedure di affidamento:





Lavori:

- affidamento diretto fino a 150.000 euro;
- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 5 operatori economici, per i lavori di importo fino a 1 milione di euro;
- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 10 operatori economici, per i lavori di importo fino a soglia;

Servizi e forniture:

- affidamento diretto fino a 140.000 euro;
- procedura negoziata senza bando, con consultazione di 5 operatori economici, per i servizi/fornitura fino a soglia di rilevanza europea.

Visto il comma 130 dell'art. 1 della L. 145/2018, che ha modificato l'art. 1 comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n.296, ai sensi del quale per gli acquisti di beni e servizi di importo inferiore ai 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

Vista la L. 136/2010 ss.mm.ii., recante il Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia e, in particolare, l'art. 3, recante disposizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari;

Visto il regolamento per gli acquisti in uso presso l'Azienda Speciale Don Moschetta approvato con delibera del C.d.A. n. 28 del 28.09.2022;

Dato atto altresì che l'art. 17, c. 1 del D.Lgs. 36/2023 stabilisce che: "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico professionale;

Considerato che l'oggetto dell'affidamento è la fornitura di vestiario vario e DPI per il personale assunto presso l'Azienda Speciale "Don Moschetta" e che il contratto verrà stipulato mediante trattativa diretta fuori Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione;

Valutato che tale fornitura risulta necessaria in termini di efficienza ed efficacia per l'Azienda Speciale;

Vista la sussistenza, in campo all'affidatario del servizio della regolarità contributiva previdenziale di cui all' art. 119, comma 7 del D.lgs. 36/2023, verificata mediante rilascio del DURC in corso di validità alla data della presente;

Ritenuto che ai sensi dell'art. 27 dello Statuto dell'Azienda Speciale "Don Moschetta" il provvedimento risulta di propria competenza;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in premessa e che qui si intendono ripetute e trascritte quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:





- 1) di affidare alla Ditta Lavi Trevigiana Srl (CF 00863420261), con sede legale in 31020 Villorba (TV), Via Roma 157, un impegno di spesa dell'importo di € 2.000,00 (i.e.) ovvero € 2.440,00 (compreso IVA) per la fornitura di vestiario vario e DPI per il personale interno assunto presso la l'Azienda Speciale "Don Moschetta";
- 2) di dare atto che l'ammontare dell'impegno di spesa di € 2.000,00 (i.e.) ovvero in € 2.440,00 (inclusa iva) troverà copertura nel bilancio dell'esercizio 2024;
- 3) di provvedere al pagamento della spesa su citata dietro presentazione di regolare fattura elettronica;
- 4) di confermare che il codice CIG del presente provvedimento è: **B1FC6EFA7D**;
- 5) di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul sito dell'Ente nella sezione "Amministrazione trasparente" alla sotto-sezione "Bandi e contratti".

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

IL DIRETTORE
dott.ssa Raffaella Barro



